

Plavecká škola Zlín, příspěvková organizace Hradská 888, 760 01 Zlín

Tel. 577 599 918

email: plavskola@zlinedu.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLY

Platnost od 1. 9. 2015

Blanka Kalendová, ředitelka školy

Plavecká škola Zlín, příspěvková organizace Hradská 888, 760 01 Zlín,
tel. 577 599 918

Vnitřní řád školy

Vnitřní řád školy je vydán na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

Obsah:

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců
2. Provoz a vnitřní režim školy
3. Bezpečnost a ochrana zdraví ve škole
4. Podmínky zacházení s majetkem školy
5. Hodnocení výsledků výuky

Blanka Kalendová, ředitelka školy

Platnost od 1. 9. 2015

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1. 1. Práva žáků

Žáci mají právo:

- na výuku plavání podle školního vzdělávacího programu nebo se souhlasem ředitelství jejich školy Plaveckou školou Zlín (dále jen PŠZ) upraveného programu výuky plavání s přihlédnutím k osobnímu maximu i odlišnostem každého jedince v atmosféře vzájemné úcty, pomoci a respektu,
- na speciální péči v rámci možností PŠZ jedná-li se o žáky tělesně handicapované nebo s poruchami učení a chování,
- na vyjádření vlastního názoru a přání přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušného chování. Jejich názorům musí být dána náležitá váha a vysvětlení,
- na odpočinek podle rozvrhu případně jejich indispozicí,
- na ochranu svého majetku,
- na poskytnutí první i jiné pomoci v případě, že se ocitnou v nesnázích nebo mají nějaké problémy,
- na objektivitu hodnocení dosažené úrovně zvládnutí činností ovlivňujících zdraví a pohybových dovedností spojených s výukou plavání.

1. 2. Povinnosti žáků

Žák je povinen:

- dodržovat zásady slušného chování,
- chovat se ke spolužákům a všem lidem s nimiž přichází na PŠZ do styku čestně,
- aktivně se účastnit výuky a nenarušovat průběh vyučovacích hodin. Maximálně se snažit plnit pokyny při výuce,
- chránit zdraví své i spolužáků,
- dodržovat pravidla hygieny,
- pečovat o svěřené pomůcky a šetrně se chovat k zařízení PŠZ,
- pokud zjistí ztrátu, okamžitě tuto nahlásit učitelce (učiteli) základní školy (dále jen ZŠ) nebo trenérce (trenérovi) PŠZ,
- nalezené věci odevzdat učitelce (učiteli) ZŠ nebo trenérce (trenérovi) PŠZ,
- plnit poučení o bezpečnosti při výuce plavání, se kterým byl seznámen při zahájení 1. dvoulekce (a 3. dvoulekce ve družstvech), viz příloha č. 1.
Příloha bude potvrzena podpisem doprovázející pedagogické osoby ZŠ.

1. 3. Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na omluvení svého dítěte. Posouzení oprávněnosti je v kompetenci třídní učitelky (třídního učitele) ZŠ,
- na informaci o průběhu a zvládnutí činností a pohybových dovedností svého dítěte,
- na osobní návštěvu vlastní výuky,
- na zachování důvěrnosti sdělených nebo zjištěných informací a skutečností,
- na vznášení slušnou formou případných připomínek k provozu a vlastní výuce PŠZ,
- na neprodlenou informaci v případě závažné nevolnosti, úrazu a zdravotních problémů svého dítěte.

1. 4. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají za povinnost:

- zajistit, aby jejich dítě řádně docházelo na výuku plavání a bylo na ni připraveno,
- na vyzvání třídní učitelky (třídního učitele) ZŠ nebo ředitele PŠZ se osobně zúčastnit projednávání problémů týkajících se výuky jejich dítěte,
- informovat třídní učitelku (třídního učitele) ZŠ o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, omezení dítěte nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výuky plavání,
- zajistit svému dítěti potřebné vybavení pro výuku plavání neposkytované ZŠ,
- potvrzovat pro PŠZ potřebné dokumenty,
- uhradit škodu, kterou jejich dítě svévolně způsobilo PŠZ.

2. Provoz a vnitřní režim školy

- Plavecká škola Zlín pronajímá pro svoji činnost tyto kryté prostory Plaveckého areálu Zlín (dále jen PAZ): cvičný bazén, 25m bazén, 50m bazén s přílehlými prostory včetně sprch, šaten těchto bazénů a spojovací chodby mezi nimi, vstupní haly 25m a 50m bazénu. Je možné využívat i prostory bufetu v objektu 50m bazénu, které však PŠZ nepronajímá,
- vstup do těchto prostorů je pro žáky ZŠ možný pouze v doprovodu pedagogického pracovníka ZŠ a to 30 minut před zahájením výuky,
- výuka začíná v 8,15 hodin, 9,45 hodin a 11,15 hodin. Probíhá formou dvoulekci podle rozvrhu, který splňuje nařízení vlády ze dne 26. 1. 2005 podle § 23 odst. 5 zákona č. 563/2004 Sb.,
- opouštění pronajatých prostorů žáky ZŠ po vlastní výuce nesmí narušit rozvrh a chod PŠZ. Po poslední dvouleckci jednotlivých dnů musí být prostory opuštěny do 30 minut po ukončení vlastní výuky. Uvedené se netýká prostoru bufetu a vstupních hal,
- při příchodu na 1 dvoulekcí jsou v prostorech vstupních hal seznámeni žáci a doprovázející učitelky a učitelé s provozem a vnitřním režimem školy, bude potvrzeno podpisem na příloze,
- pobyt a chování žáků ZŠ jsou stanoveny předpisy vydanými PŠZ, které jsou součástí tohoto vnitřního řádu školy.

3. Bezpečnost a ochrana zdraví ve škole

- ve snaze zajistit maximální ochranu zdraví a minimalizovat bezpečnostní rizika ukládá ředitel školy prostřednictvím tohoto řádu všem osobám podílejícím se na výchovně vzdělávacím procesu a ostatním zaměstnancům školy povinnost v následujícím rozsahu:
 - příloha č. 2 – Povinnosti učitele doprovázejícího žáky na plaveckou výuku v PŠZ
 - dětský bazén (2. třída), potvrzena podpisem doprovázející pedagogické osoby ZŠ
 - příloha č. 3 – Povinnosti učitele doprovázejícího žáky na plaveckou výuku v PŠZ
 - 25m bazén (3. třída), potvrzena podpisem doprovázející pedagogické osoby ZŠ
 - příloha č. 4 – Povinnosti trenéra Plavecké školy Zlín
 - příloha č. 5 – Povinnosti vedoucího dne
 - příloha č. 6 – Požadovaná přítomnost trenéra PŠZ ve vodě při výuce
 - příloha č. 7 – Používání tyče při výuce
- jako součást posouzení vyhledaných rizik pedagogičtí pracovníci PŠZ mají zvláštní proškolení
- je stanoven výběr a používání ochranných pracovních pomůcek
- ve lhůtách stanovených odbornými předpisy jsou PAZ prováděny revize a kontroly, případně odborné technické kontroly
- všemi pracovníky PŠZ je důsledně dbáno na ukázněné chování žáků, na výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci násilí a šikanování
- v poskytování první pomoci jsou proškoleni všichni pedagogičtí pracovníci PŠZ. Stejně tak jsou seznámeni s traumatologickým plánem – příloha č. 9
- v případě úrazu využívá PŠZ pomoci plavčků PAZ a lékárníček PAZ
- každý školní úraz je zaznamenán do knihy úrazů. Rozbor úrazovosti se provádí jedenkrát ročně. Zaměstnanci školy jsou s ním seznámeni na pracovní poradě.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy

- žáci mají právo užívat učební pomůcky a pronajímaný majetek PŠZ. Při tom se řídí svými povinnostmi, pokyny doprovázejícího pedagogického pracovníka ZŠ a zaměstnanců PŠZ,
- žáci jsou povinni zacházet s učebními pomůckami a zařízením PŠZ tak, aby nedošlo k jejich poškození,
- za škodu na pomůckách školy, pronajímaném majetku školy, žáků, doprovázejícího pedagogického pracovníka ZŠ a zaměstnanců PŠZ, kterou žák způsobí úmyslně nebo z nedbalosti, bude vyžadována po zákonném zástupci žáka, který škodu způsobil, náhrada v plném rozsahu. Poškození věci musí vždy prošetřit doprovázející pedagogický pracovník ZŠ s ředitelem PŠZ nebo jím určeným zaměstnancem PŠZ,
- výše uvedené se vztahuje, mimo náhrady od zákonného zástupce, v logických souvislostech i na doprovázejícího pedagogického pracovníka ZŠ,
- odpovědnost zaměstnance PŠZ za škodu je závislá na jeho zavinění:
u obecné odpovědnosti podle § 250 odst. 3 Zákoníku práce (dále jen ZP),
u zvláštní odpovědnosti podle § 252 a 255 ZP musí zaměstnanec aktivně dokazovat svoji nevinu,
- rozsah náhrady škody zaměstnance je stanovena § 257 - § 264 ZP,
- odpovědnost zaměstnavatele za škodu je stanovena § 265 - § 271 ZP,
- PŠZ odpovídá za věci, které převzala do úschovy. Za odložené nebo zapomenuté věci škola nemá odpovědnost. Žák ztrátu či poškození hlásí okamžitě doprovázejícímu pedagogickému pracovníkovi ZŠ nebo v kanceláři školy.

5. Hodnocení výsledků výuky

- musí být objektivní a motivující pro žáky podle cílů výuky, viz příloha č. 10,
- bude provedeno na přání třídní učitelky nebo třídního učitele klasifikací podle přílohy č. 11, nebo pouze zapsáním zvládnutých plaveckých návyků a dovedností postaveném nejen na absolutním výkonu, ale i respektující individuální psychické problémy žáka (strach z vody), tzn. postihující míru jeho zlepšení,
- je vždy v průběhu poslední dvoulekce podloženo ústním zdůvodněním od pedagogického pracovníka PŠZ pro každého žáka,
- pedagogický pracovník PŠZ průběžně informuje žáky o jejich zvládnutí jednotlivých návyků a dovedností, které jsou zkoušeny před celým výcvikovým družstvem,
- k doplnění hodnocení slouží „Mokré vysvědčení“, viz příloha č. 12,
- hodnocení musí odpovídat kritériím dle přílohy č. 13 a je uvedeno na Záznamovém listu a listu Hodnocení výuky u jednotlivých žáků, viz příloha č.14.

Platnost od 1. 9. 2015

Blanka Kalendová, ředitelka školy

Přílohy č. 1 až 14.